

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет  
Кафедра экономической статистики

УТВЕРЖДАЮ  
проректор

\_\_\_\_\_ П. А. Машаров  
«17» апреля 2025 г.  
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНОЙ**

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Укрупненная группа направлений подготовки          | 38.00.00 Экономика и управление |
| Программа высшего образования                      | Программа магистратуры          |
| Направление подготовки                             | 38.04.01 Экономика              |
| Направленность (профиль) образовательной программы | Прикладная статистика           |
| Квалификация                                       | Магистр                         |
| Форма обучения                                     | Очная                           |

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа **Производственной практики: преддипломной** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Профиль: Прикладная статистика) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры экономической статистики

канд. экон. наук, доцент

Л.А. Масич

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономической статистики.  
Протокол от 11.04.2025 г. № 8а.

Заведующий кафедрой

Н.А. Юрина

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета  
16.04.2025 г.

Н.В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.  
Протокол от 15.04.2025 г. № 6.

Председатель

А.А. Блажевич

Руководитель основной образовательной  
программы, канд. экон. наук, доцент  
11.04.2025 г.

Н.А. Юрина

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается практика:**

дисциплины программы магистратуры: Методология и методы научных исследований, Макроэкономика (продвинутый уровень), Статистические методы в анализе цифровой экономики, Рейтинговая система и мониторинг экономических процессов, Бизнес-статистика, Мониторинг внешнеэкономической деятельности, Статистическое обеспечение управления, Информационно-статистическое обеспечение маркетинговой деятельности.

**1.2. Дисциплины и практики, для которых освоение практики необходимо как предшествующее:**

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

## 2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Общая характеристика

| Наименование показателя                         | Значение показателя                                    |
|---|--|
| Название образовательной программы              | 38.04.01 Экономика<br>(Профиль: Прикладная статистика) |
| Шифр и название в соответствии с учебным планом | Б2.В.3 Производственная практика:<br>преддипломная     |
| Часть образовательной программы                 | Практики (вариативные)                                 |
| Количество зачетных единиц/всего часов          | 18 / 648   |

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

| Форма обучения | курс | семестр | Общее количество часов |              |              |                                   |       | Форма контроля |
|----------------|------|---------|------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------|-------|----------------|
|                |      |         | лекционных             | лабораторных | практических | самостоятельной работы + контроль | всего |                |
| Очная          | 2    | 4       | —                      | —            | —            | 648                               | 648   | диф. зачет     |

## 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цели и задачи** преддипломной практики должны перекликаться с содержанием и назначением третьего раздела будущей магистерской диссертации.

**Цель** практики: продемонстрировать умение использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки владения всестороннего статистического анализа объекта исследования, создание условий для завершающего этапа написания магистерской диссертации как реального исследовательского проекта, проведения моделирования и прогнозирования изучаемых процессов, реализация статистического обеспечения принятия обоснованных управленческих решений.

**Задачи** практики:

- изучить факторы, оказывающие влияние на развитие исследуемого объекта;
- обосновать отбор самых существенных из них; подобрать и построить модель изучаемых зависимостей;
- провести прогноз анализируемого показателя, рассчитать его доверительные

границы;

- подготовить информационную базу для принятия управленческих решений, выполняя обязанности практических работников или дублируя их работу.

Содержание данной практики должно согласовываться с содержанием третьего раздела выполняемой магистерской работы.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

| Профессиональные компетенции (ПК): |   |
|------------------------------------|---|
| ПК – 1                             | Способен осуществлять подготовку аналитических отчетов, обзоров, докладов, рекомендаций на основе статистических расчетов   |
| ПК – 2                             | Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе, руководить бизнес-анализом; определять направления развития организации, разрабатывать стратегии управления изменениями в организации |
| ПК - 3                             | Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации   |

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен:

**знать:** методики статистического моделирования, изучения взаимосвязи рассматриваемых показателей, методы прогнозирования;

**уметь:** использовать разработанные компьютерные программы для обработки статистической информации об объекте исследования;

**владеть навыками:** использования общенаучных и специальных методов исследования; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; формирования и своевременного обновления используемых источников.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Магистр экономических наук направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (Магистерская программа: «Прикладная статистика») готовится к организационно-управленческой, аналитической и исследовательской деятельности в области статистического учета и экономического анализа в органах статистики, экономических отделах органов государственной власти и местного самоуправления, в планово-экономических службах предприятий, в аналитических отделах банков, страховых компаний, в научно-исследовательских и других организациях.

Работа экономиста в настоящее время требует умения творчески мыслить, правильно ориентироваться в сложных условиях рыночной экономики, оперативно и эффективно решать экономические и организационные задачи, возникающие в процессе работы. Для этого будущие специалисты должны уметь творчески применять полученные в вузе теоретические знания.

Важная роль в процессе подготовки магистров принадлежит овладению навыками управленческой, аналитической и исследовательской работы в ходе прохождения преддипломной практики. Практика в органах статистики является важнейшей составной частью подготовки магистров.

Распределение студентов по базам практики осуществляет заведующий кафедрой или его заместитель, ответственный за организацию практики. Данное распределение оформляется приказом по университету с обязательным указанием контингента студентов-практикантов по форме оплаты обучения (бюджет-договор), руководителя практикой от кафедры, срока практики.

Перед отправлением на практику кафедра организует инструктаж и вручает студентам дневник практики, её рабочую программу и направление на практику - обязательные документы, формы которых разрабатываются и утверждаются учебной частью университета. Рабочая программа практики обязательно содержит календарный план прохождения практики и индивидуальное задание, которое привязывается к конкретному подразделению места прохождения практики

После этого с учетом конкретных условий базы практики следует совместно с руководителем практики от кафедры и базы практики составить календарный план прохождения практики.

К обязанностям руководителя практики от кафедры относится подбор субъектов хозяйствования для прохождения практики и подготовка требуемой документации для заключения с ними договоров о прохождении практики, своевременная разработка методического обеспечения студентов, приказа, направления и дневников практики.

Посещение баз практики руководителем должно осуществляться периодически (не менее двух раз за весь срок практики). Независимо от посещений баз практики, встречи со студентами проводятся на кафедре в обязательном порядке по твердому расписанию. На этих встречах руководитель беседует с каждым студентом по отработанному материалу за определенный период, в необходимых случаях дает разъяснения. Каждая встреча со студентом фиксируется в его дневнике подписью руководителя.

Руководитель практики на рабочем месте должен: ознакомить студента с содержанием предстоящей работы, с инструктивными материалами по данной работе; определить дневной объем работ и провести инструктаж по их выполнению; проверить качество сделанной работы, о чем отметить в дневнике практики студента; осуществлять контроль за трудовой дисциплиной студентов-практикантов; информировать руководителя практики от кафедры о прохождении студентом практики. По ходу выполнения программы практики студент записывает в дневнике краткое содержание выполненных работ.

## **6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

По своему содержанию преддипломная практика магистров имеет научно-исследовательский характер. Конкретное содержание практики определяется выбранной темой магистерской работы, она должна содержать общие подходы и требования, а также обработку собранных данных и завершение написания магистерской диссертации.

Индивидуальное задание включается в программу практики с целью приобретения студентами во время практики умений и навыков самостоятельного решения производственных, научных или организационных заданий, а также для написания магистерских выпускных работ.

Индивидуальное задание выдается руководителем практики от кафедры, а его содержание соответствует тематике магистерской работы. Свое отражение индивидуальное задание находит в дневнике преддипломной практики. Индивидуальное задание должно быть выполнено на основе информационного материала, собранного и обобщенного студентом в соответствии с определенным предметом исследования.

Программа преддипломной практики предполагает в логической последовательности описание в отчёте о практике всех этапов проведенной работы. Магистрант-практикант должен уметь результативно применять полученные в вузе теоретические знания, показать своё умение творчески мыслить, правильно ориентироваться в сложных условиях рыночной экономики, оперативно и эффективно решать экономические и организационные задачи, возникающие в процессе работы.

Будущий молодой специалист должен обладать не только фундаментальными знаниями по теоретическим дисциплинам, но и иметь полное представление о специфике его будущей работы. Поэтому студенты-практиканты закрепляются за отделами

Донецкстата с учетом их учебной нагрузки (тематике выпускных работ) и научных предпочтений, накопленного багажа знаний за пройденный период обучения.

#### **Изучение малого бизнеса и предпринимательства:**

1. Ознакомиться с формами статистической отчетности по субъектам малого бизнеса. Охарактеризовать основные показатели деятельности малых предприятий, представленные в анализируемых формах.
2. Изучить порядок разработки и прохождения статистической отчетности по Ф№1 – предпринимательство и Ф№2 «Отчет о финансовых результатах» для малых предприятий.
3. Собрать информацию о количестве, структуре и динамике предпринимательских структур, малого бизнеса, их деятельности и финансовых результатах по одному из округов РФ и ДНР за .... годы.
4. Выполнить анализ состояния МП в регионе.
5. Выполнить анализ эффективности предпринимательства.
6. Проанализировать динамику количества МП и численности занятых на них. Выявить тенденцию развития в исследуемых показателях. Выполнить прогноз численности занятых, количества МП и объемов их деятельности.
7. Сгруппировать территориальные единицы региона по численности занятых на МП, определить структурные характеристики полученного ряда распределения. Оценить степень концентрации (неравномерности) распределения территориальных единиц по численности занятых на МП на основе коэффициентов квартильной, децильной дифференциации, коэффициента Джинни, построить кривую Лоренца, представить полученные результаты графически.
8. Собрать сведения, необходимые для определения эффективности (затраты на производство, собственный капитал, активы, прибыль).
9. Выполнить множественный корреляционно-регрессионный анализ для выявления взаимосвязи между объемом реализации продукции МП ( $y$ ), фактором времени ( $t$ ), объемом инвестиций в основной капитал ( $x_1$ ), осуществляемых МП или численность занятых ( $x_2$ ) в МБ.

#### **Изучение занятости населения:**

1. Ознакомиться с формами статистической отчетности по занятости населения и дать краткое описание каждой.
2. Проанализировать динамику занятости населения. Выявить тенденцию занятости.
3. Сгруппировать территориальные единицы региона по уровню занятости; определить показатели центра, структуры распределения и показатели вариации полученного ряда распределения.
4. Провести парный корреляционно-регрессионный анализ взаимосвязи занятости населения с ВРП отдельных регионов. Оценить влияние численности занятых и производительность труда на динамику ВРП.

#### **Изучение товарного рынка предметов потребления:**

1. Ознакомиться с формами статистической отчетности по товарному рынку предметов потребления.
2. Проанализировать динамику розничного товарооборота и товарных запасов по одному из Федеральных округов Р.Ф. Выявить тенденцию развития этих показателей.
3. Дать характеристику инфраструктуры товарного рынка региона.
4. Установить факторные признаки, влияющие на товарооборот (общий и душевой) и провести корреляционно-регрессионный анализ намеченных взаимосвязей.

#### **Изучение экологического состояния:**

1. Собрать статистическую информацию об экологическом состоянии в регионе и дать его статистическую оценку.
2. Выявить тенденции загрязнения воздушного и водного бассейнов разными выбросами вредных веществ.
3. Дать рейтинговую оценку отдельных территорий по экологическому состоянию окружающей среды.
4. С помощью различных статистических методов изучения взаимосвязей выявить наиболее существенные факторы, влияющие на состояние окружающей среды.
5. Выполнить анализ распределения регионов по уровню загрязнения окружающей среды и оценить неравномерность распределения.
6. Установить роль и место экологической компоненты в обеспечении устойчивого развития страны.

#### **Изучение уровня и качества жизни населения области:**

1. Собрать информацию о системе показателей оценки уровня и качества жизни населения области.
2. Провести анализ структуры доходов и расходов населения, дифференцированно по различным критериям, разработать вариационные ряды распределения населения округов по среднему душевому расходу (доходам) (за 2-3 года) и на их основе построить модели для прогнозирования возможных среднегодовых расходов.
3. Провести группировку регионов области по уровню и качеству жизни населения: на основе интегрального показателя, на основе методики кластерного анализа для выявления неоднородности регионов по уровню и качеству жизни населения.

#### **Изучение экономического роста:**

1. Изучить статистическую информацию об объемах производства, численности занятых и основных фондах.
2. Подготовить информационную базу для разработки региональных моделей экономического роста по области и по ее административным единицам.
3. Разработать экономико-статистические модели экономического роста (динамическую и пространственно-динамическую).
4. Рассчитать модели таблицы «Затраты - Выпуск» и на их основе разработать варианты сценариев развития страны при реализации инвестиционной и социальной стратегий.

#### **Изучение трудового потенциала на региональном уровне:**

1. Сформировать информационную базу о факторах формирования и развития трудового потенциала в регионе и на их основе рассчитать интегральный показатель уровня формирования и развития трудового потенциала.
2. По административным единицам региона провести группировку и выделить однородные группы по условиям и уровню формирования и развития трудового потенциала. Для этих целей использовать методику кластерного анализа либо метод многомерной средней, коэффициенты локализации и концентрации.
3. На основе функциональной связи определить влияние внутренних компонент (в структуре интегрального показателя) на изменение уровня интегрального показателя формирования и развития трудового потенциала для разработки управленческих решений.

#### **Изучение рынка труда:**

1. Изучить порядок приема, обработки отчетности и подготовки аналитической информации о рынке труда.

2. Собрать статистическую информацию о занятости и безработице в регионе.
3. Определить круг факторных признаков обуславливающих развитие рынка труда.
4. Выполнить моделирование и прогнозирование показателей рынка труда.

#### **Изучение заработной платы:**

1. Изучить формы статистической отчетности о заработной плате и собрать данные для анализа показателей зарплат в Украине и Донецкой области.
2. Выполнить анализ данных о показателях – факторах, влияющих на заработную плату.
3. Подобрать статистические методы моделирования и прогнозирование заработной платы, и проведение всех необходимых расчетов.

#### **Изучение преступности:**

1. Приобретение навыков работы по приему (сбору), обработке отчетности и подготовке аналитической информации о преступности.
2. Сбор информации для оценки тенденций изменения показателей преступности по отдельным видам преступлений.
3. Проведение моделирования отдельных показателей и построение прогноза преступности.

#### **Изучение внешней миграции:**

1. Сформировать информационную базу для статистического изучения экономических последствий трудовой миграции.
2. Проанализировать объемы, интенсивность, структуру и географию потоков трудовой миграции: в целом.
3. Определить основные тенденции и закономерности изменения объемов и интенсивности потоков и разработать статистические модели потоков.
4. На основе существующих экономико-демографических таблиц по возрастно-производственному и территориально-потребительскому составу населения рассчитать экономические потери вследствие трудовой миграции.
5. Провести региональный анализ интенсивности трудовой миграции и разработать статистические модели изменения уровня и интенсивности миграционной подвижности населения от внешних социально-экономических факторов.

#### **Изучение социальной защиты населения:**

1. Собрать фактический материал по тематике «Социальная защищенность населения Донецкой области»
2. Подобрать формы отчетности и изучить систему показателей, приводящихся в разделах «Статистика жилищно-коммунального хозяйства», «Статистика доходов», «Статистика охраны здоровья».
3. В отчете проанализировать статистические материалы по социальной защищенности населения Донецкой области.

#### **Изучение финансового состояния промышленного предприятия:**

1. Сформировать информационную базу на основе данных статистической отчетности для изучения динамики и структуры финансового регулирования в промышленности
2. Проанализировать текущее финансовое состояние промышленного предприятия на основе системы показателей его оценки
3. Определить основные тенденции и закономерности изменения наиболее информативных показателей финансового состояния предприятий

4. Разработать комплекс статистических моделей и методов для управления финансовым состоянием предприятий
5. Провести макроэкономический анализ финансового состояния предприятий промышленности Донецкого региона

#### **Изучение рынка услуг:**

1. Ознакомиться с формами статистической отчетности по услугам.
2. Проанализировать динамику объема услуг. Выявить тенденцию развития этих показателей.
3. Дать характеристику инфраструктуры рынка услуг.
4. На основе многомерной средней оценить дифференциацию регионов страны по уровню развития рынка услуг.

#### **Изучение внешней торговли:**

1. Изучить порядок предоставления форм статистической отчетности о внешней торговле. Ознакомиться с инструкциями по их заполнению.
2. Собрать информацию об экспорте, импорте товаров региона за 10 лет.
3. Выполнить оценку структуры и динамики экспорта, импорта, внешнеторгового оборота, сальдо внешней торговли.
4. Выполнить моделирование и прогнозирование показателей внешней торговли.

#### **Изучение инвестиционной деятельности:**

1. Изучить порядок предоставления форм статистической отчетности об иностранных инвестициях. Ознакомиться с инструкциями по их заполнению.
2. Собрать информацию об иностранных инвестициях в регионе в экономику.
3. Проанализировать объемы, структуру и динамику иностранных инвестиций.
4. Провести моделирование и прогнозирование объемов и динамики иностранных инвестиций.

#### **Изучение промышленности**

1. Изучить действующие формы отчетности по промышленности в регионе.
2. Сформировать массив данных для анализа промышленности.
3. Выполнить анализ промышленного производства.
3. Выполнить анализ по области: эффективности промышленной деятельности, а также ее ресурсного обеспечения
4. Выполнить прогнозные расчеты объема промышленной продукции по региону.
5. Определить направления повышения конкурентоспособности промышленности в регионе.
6. Провести сравнительный анализ изменения скорости роста промышленной продукции в текущих и сопоставимых ценах по отдельным видам промышленной деятельности на основе коэффициентов опережения.
7. Проанализировать структурные изменения по видам промышленной деятельности за ..... годы
8. Проанализировать показатели эффективности использования факторов производства за ряд лет.
9. Построить индексные факторные модели для определения резервов роста эффективности.

#### **Изучение внешнеэкономической деятельности:**

1. Изучить порядок предоставления форм статистической отчетности о внешнеэкономических связях. Ознакомиться с инструкциями по их заполнению.

2. Собрать информацию об экспорте, импорте товаров в регионе за ряд лет.
3. Обобщить информацию об объемах, структуре и динамике иностранных инвестиций.
4. Для изучения взаимосвязей и закономерностей внешнеторгового оборота собрать показатели объема производства валового регионального продукта, экспорта, импорта иностранных инвестиций.
5. Выполнить оценку структуры и динамики экспорта, импорта, сальдо внешней торговли коэффициента покрытия экспортом импорта.
6. Выполнить анализ структуры и динамики иностранных инвестиций.
7. Построить модели и выполнить прогноз показателей внешнеэкономической деятельности региона.

После получения данных по результатам проведенных расчетов необходимо изложить в отчете о практике не только сами результаты, но и весь ход проводимых промежуточных и итоговых расчетов. Практикант должен продемонстрировать, что он в совершенстве владеет графическим и табличным методами, освоил требования к оформлению работы в соответствии с установленными стандартами.

Представленный в отчете о практике анализ исследуемого объекта, как и третий раздел будущей магистерской диссертации, должны быть свидетельством сформированных у студента компетенций, направленных на овладение навыками аналитической и исследовательской работы.

Календарный план

| №<br>п/п | Содержание практики  | Кол-во<br>часов |
|----------|--|-----------------|
| 1.       | Ознакомление с правилами охраны труда и внутреннего распорядка базы практики, прохождение инструктажа по технике безопасности  | 28              |
| 2.       | Изучение в отделе прохождения практики государственной статистической отчетности, анализ структуры показателей, представленных в формах, оценка полноты требуемой информации | 90              |
| 3.       | Завершение формирования статистической информации об изучаемом объекте и проведение аналитических расчётов предусмотренных третьим разделом магистерской диссертации         | 180             |
| 4.       | Использование методов моделирования и прогнозирования по результатам проведенных аналитических расчётов  | 140             |
| 5.       | Участие в выполнении производственных задач на рабочих местах  | 70              |
| 6.       | Выполнение индивидуального задания к научной работе  | 100             |
| 7.       | Оформление и сдача отчета о практике   | 40              |
|          | <b>ВСЕГО</b>   | <b>648</b>      |

## 7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По окончании срока проведения практики студент-практикант готовит отчет о прохождении практики, в котором в логической последовательности описываются все решаемые задачи, предусмотренные программой прохождения практики.

Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой. Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая.

Данный вид работы выполняется с помощью компьютера и печатается на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа. Отчет должен быть переплетен: для этого

используется скоросшиватель или спиральное плетение. Объем работы 20-25 страниц. Список приложений и литературы и в этот объем не входят. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Текст располагается с выравниванием по ширине страницы в автоматическом режиме, не допускает перенос слов. Абзац устанавливается автоматически, одинаковый по всей работе. Шрифт – 14 Times New Roman, цвет – черный, средней жирности. Допускается использование курсива для выделения особо значимых элементов в работе. Межстрочный интервал – полуторный.

В начале текстовой части – титульный лист, на котором должна быть подпись руководителя практики и дата проверки отчета, что является основанием для допуска студента к его защите.

Второй лист – содержание отчета, где указаны его разделы. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» печатается заглавными буквами и располагается по центру страницы. В правой части листа указываются номера страниц, с которых начинаются разделы отчета.

Третий лист – ВВЕДЕНИЕ. Это нумерованная страница отчета, ее номер – 3. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу. Во введении необходимо изложить круг решаемых в данном исследовании задач.

Затем идет основная часть отчёта. В отчете о практике должна быть представлена структурная и производственная характеристика отдела, в котором проходила практика. По структуре отчет должен содержать три раздела, которые увязываются со структурой второй главы (раздела) будущей магистерской работы, заключение.

Каждый раздел предоставленного отчета начинается с новой страницы. Названия разделов отделяют от основного текста двумя межстрочными интервалами. Между текстом, рисунками, таблицами используется пробел в один межстрочный интервал.

Отчет готовится после завершения сбора статистической информации об изучаемом объекте и проведения всех аналитических расчетов. В приложении к отчету необходимо привести всю собранную и анализируемую статистическую информацию. Целесообразно выносить в приложение и громоздкие расчетные таблицы.

К рисункам в отчете относятся: схемы, диаграммы и графики, которые подаются непосредственно после текста, где они впервые упоминаются или на следующей странице. Иллюстрации обязательно должны присутствовать в отчете. Все иллюстрации должны иметь единое обозначение «Рис.».

Таблицы в отчете используются для подачи цифровых данных, а также для представления отдельных фрагментов текста, в частности, материала, где даются сравнительные характеристики какого-либо предмета или явления. Над таблицей располагают: слово Таблица и ее номер в правом верхнем углу; ниже располагают название таблицы по центру страницы. Каждая таблица размещается в тексте отчета после первого упоминания о ней, а если на данной странице места для таблицы недостаточно, то она переносится на следующую страницу. Представленный материал в таблицах должен быть доказательной базой для выводов и решений.

Отдельным разделом отчета представляются результаты выполненного индивидуального задания, предусмотренного программой практики.

Объемы изложенного (в разделах отчета) материала должны быть примерно одинаковы. Допускается превышение объема выполнения индивидуального задания.

В заключении отчета необходимо показать насколько проделанная работа обеспечивает возможность написания в будущем третьего раздела магистерской работы.

Завершается отчёт заключением и списком литературы. На последней странице отчета практикант ставит свою подпись и дату окончания написания отчета.

Приложения к отчету размещаются после списка литературы и отделяются от основной части отчета страницей с названием по центру – ПРИЛОЖЕНИЯ (печатается заглавными буквами) и порядковым номером страницы в правом верхнем углу листа.

Последующие страницы приложений также нумеруются. Каждое приложение должно иметь и буквенную нумерацию.

Список литературы и приложений в объем отчёта не входят.

Готовый отчет проверяется и подписывается руководителем практики от кафедры.

Одновременно с отчетом о практике студент должен представить на кафедру дневник, который является документом, подтверждающим работу студента в период практики. Дневник заполняется регулярно на протяжении всей практики. В него заносится краткая характеристика работ, которые выполнялись студентом, и документов, с которыми он работал (согласно программе и плану-графику практики).

По окончании срока практики руководитель от базы практики заносит в соответствующий раздел дневника отзыв о работе студента в период практики. В отзыве отмечается качество выполнения студентом программы практики, его отношение к работе, инициативность, творческая активность, способность генерировать рекомендации, направленные на решение профессиональных проблем в статистике, трудовая дисциплина, овладение производственными навыками и др.

После рецензирования руководителем практики отчет подлежит защите. Кафедра организует защиту отчетов о практике на кафедре или базе практики, которую принимает комиссия, возглавляемая заведующей кафедрой или ответственным по кафедре за организацию и проведение практики, и состоящая из преподавателей кафедры «Экономическая статистика» - непосредственно руководителей практики. В состав комиссии, которая назначается заведующим кафедрой, должно входить не меньше трех преподавателей.

Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете по практике; обосновать принятые им решения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета. В процессе ответов на поставленные вопросы комиссию интересует, насколько студент ориентируется в материале, изложенном в отчете, и степень его профессиональной подготовки. После ответов на все поставленные вопросы, основную часть процедуры защиты отчета можно считать завершённой.

При оценке учитывается содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике, принимается во внимание отзыв-характеристика с места практики.

## **8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

В основе критериев оценки результатов преддипломной практики лежат: полнота и качество выполнения календарного плана; наличие в отчете ссылок на нормативно-правовые акты; краткое описание и критическая оценка действующей в экономической практике статистической отчетности; демонстрация владения методами моделирования и прогнозирования, наличие и качество приложений; выполнение индивидуального задания; ответы на вопросы членов комиссии во время защиты результатов практики.

Итоговый контроль практики предполагает дифференцированную его оценку на основе публичной защиты отчета о практике с использованием демонстрационного материала, а также отзыв и оценку работы студента на практике, полученные от руководителя практики на базе практики.

Система оценивания преддипломной практики

| № п/п | Содержание                                   | Баллы     |
|-------|--|-----------|
| 1     | Ведение дневника, своевременность заполнения | <b>10</b> |
| 2     | Регулярность посещения базы практики         | <b>10</b> |
| 3     | Своевременность представления отчета         | <b>5</b>  |
| 4     | Оценка качества отчета – в целом             | <b>35</b> |

|       |                                 |     |
|-------|---------------------------------|-----|
|       | в том числе:                    |     |
|       | - соответствие структуре отчета | 5   |
|       | - содержание отчета             | 25  |
| 5     | Защита отчета – в целом         | 40  |
|       | в том числе:                    |     |
|       | - содержательность сообщения    | 30  |
|       | - наличие презентации           | 2   |
|       | - качество презентации          | 3   |
|       | - ответы на вопросы             | 5   |
| Всего |                                 | 100 |

Общая оценка знаний студентов по производственной практике проводится по пятибалльной и 100-балльной шкале согласно приведенным критериям.

Оценка «отлично» – 91-100 баллов – выставляется студенту, который полностью и с высоким качеством выполнил программу практики и индивидуальное задание; своевременно и в полном объеме представил все отчетные документы; четко и обстоятельно доложил о результатах практики; в ответах на вопросы показал глубокие знания и практические умения; получил положительный отзыв от организации (учреждения, предприятия), в которой студент проходил практику.

Оценка «хорошо» – 75-89 баллов – выставляется студенту, который выполнил программу практики и индивидуальное задание; своевременно представил все отчетные документы; доложил о результатах практики и правильно ответил на вопросы; получил положительный отзыв от организации (учреждения, предприятия), в которой студент проходил практику.

Оценка «удовлетворительно» – 60-74 баллов – выставляется студенту, который в основном выполнил программу практики и индивидуальное задание; представил все отчетные документы; доложил о результатах практики и ответил на вопросы; получил положительный отзыв от организации (учреждения, предприятия), в которой студент проходил практику.

Оценка «неудовлетворительно» – 35-59 баллов – выставляется студенту, который не выполнил программу практики и индивидуальное задание; не представил отчетные документы; слабо знает содержание и организацию деятельности в осваиваемой должности; получил неудовлетворительный отзыв от организации (учреждения, предприятия).

#### Соответствие баллов оценке

| Количество баллов из 100 | ECTS | Оценка по пятибалльной шкале      |            |
|--------------------------|------|-----------------------------------|------------|
|                          |      | Экзамен, дифференцированный зачет | Зачет      |
| 90-100                   | A    | отлично                           | зачтено    |
| 80-89                    | B    | хорошо                            | зачтено    |
| 75-79                    | C    |                                   | зачтено    |
| 70-74                    | D    | удовлетворительно                 | зачтено    |
| 60-69                    | E    |                                   | зачтено    |
| 35-59                    | FX   | неудовлетворительно               | не зачтено |
| 0-34                     | F    |                                   | не зачтено |

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются в учебной лаборатории «Прикладная

статистика» кафедры «Экономическая статистика», находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. № 414)

Для производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры «Экономическая статистика».

В процессе практики студенты имеют возможность использовать учебные материалы, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При прохождении практики применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## **10. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **11.1. Основная литература**

1. Методические рекомендации по организации и проведению практик для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Прикладная статистика) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ составитель Л.А.Масич. - Донецк: ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).

### **11.2. Дополнительная литература**

1. Диагностика развития регионов: виды, подходы, приемы / В. Н. Василенко и др.; науч. ред. В. Н. Василенко. - Донецк: Юго-Восток, 2012. - 556 с.
2. Дрецинский, В.А. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.А. Дрецинский. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 274 с. – Электронные данные (1 файл).
3. Козлов, В. Н. Системный анализ, оптимизация и принятие решений: учебное пособие / В. Н. Козлов; Санкт-Петербургский гос. политехн. ун-т. - Москва: Проспект, 2014. - 173 с.
4. Куприянов, Ю.В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Ю.В. Куприянов, Е.А. Кутлунин. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 128 с. - Электронные данные (1 файл).
5. Палий, И. А. Прикладная статистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Техн. науки" и социал.-экон. специальностям / И. А. Палий. - Москва: Наука Спектр: Дашков и К, 2010. - 222 с.
6. Региональная экономика и пространственное развитие [Электронный ресурс]: учебник для вузов / под общ. ред. Л.Э.Лимонова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 319 с. – Электронные данные (1 файл).
7. Рожков, Н.Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Н.Н. Рожков. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 154 с. – Электронные данные (1 файл).
8. Салин, В.Н. Статистический анализ данных цифровой экономики в системе «STATISTICA» [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова. – Москва: КНОРУС, 2019. – 238 с. – Электронные данные (1 файл).
9. Статистика: учебник / И. И. Елисеева и др.; под ред. И. И. Елисеевой. - Москва: Проспект, 2015. - 444 с.
10. Финансово-аналитические инструменты устойчивого развития экономических субъектов [Электронный ресурс]: учебник / коллектив авторов; под ред. О.В. Ефимовой. – Москва: КНОРУС, 2019. – 178 с. - Электронные данные (1 файл).
11. Экономико-статистическое исследование комплексного социально-экономического развития муниципальных образований [Электронный ресурс]: монография / Ю.В. Сажин, К.Н. Николаев, Н.Н. Подольная; под ред. Ю.В. Сажина. – Москва: РУСАЙНС, 2017. – 152 с. - Электронные данные (1 файл).

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Полные справочники по законодательству Российской Федерации. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
2. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
3. Вестник Донецкого национального университета. Серия В. Экономика и право: научный журнал. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.
4. Вопросы статистики: научный журнал. – URL: <https://voprstat.elpub.ru/jour/issue/archive> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.
5. Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике. – URL: <https://80.rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.
6. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
7. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016. – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

## 12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614).
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919).
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.